Kudumbashree
State Poverty Eradication Mission
Local Self Govt. Department, Govt. of Kerala

3737/എം/2017/കെ.എസ്.എച്ച്.ഒ. 13/12/2017

പരിപത്രം

വിഷയം: കുടുംബശ്രീ – ത്രിതല സംഘടനാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് 2017–2018 – തെരഞ്ഞെടുപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഫോർമാറ്റുകൾ – പ്രിന്റ് ചെയ്ത് വിതരണം ചെയ്യുന്നത് – സംബന്ധിച്ച്

പരാമർശം: 1) സ.ഉ.(പി) നം. 214/2014/ത.സ്വ.ഭ.വ. തീയതി 27/11/2014
2) സ.ഉ. (പി) നം.11/2015/ത.സ്വ.ഭ.വ. തീയതി 14/01/2015
3) സ.ഉ.(പി) നം. 94/2017/ത.സ്വ.ഭ.വ. തീയതി 01/12/2017
4) സ.ഉ.(പി) നം. 95/2017/ത.സ്വ.ഭ.വ. തീയതി 05/12/2017

കുടുംബശ്രീ ത്രിതല സംഘടനാ തെരഞ്ഞെടുപ്പുമായി 2017–2018 ബന്ധപ്പെട്ട് **എട്ട് ഫോർമാറ്റുകളും മൂന്നു കുറിപ്പുകളും** ജില്ലാ തലത്തിൽ തന്നെ പ്രിന്റ് ചെയ്ത് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് വേണ്ട നടപടികൾ മിഷൻ കോ–ഓർഡിനേറ്റർമാർ അടിയന്തിരമായി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കുന്ന ഫോർമാറ്റുകൾ (01 മുതൽ 08 വരെ), തെരഞ്ഞെടുപ്പ് വിജ്ഞാപനം, അയൽക്കൂട്ട അദ്ധ്യക്ഷ പരിശീലന കുറിപ്പ്, എ.ഡി.എസ്. അദ്ധ്യക്ഷ കുറിപ്പ് എന്നിവ എല്ലാ നടപടിക്രമങ്ങളും പൂർത്തീകരിച്ച് പ്രിന്റിംഗിനുള്ള ജോലികൾ ആരംഭിക്കേണ്ടതാണ്.

1) **ഫോർമാറ്റ്–1** : അയൽക്കൂട്ട നടപടി രേഖ (ജില്ലയിലെ ഓരോ അയൽക്കൂട്ടത്തിനും രണ്ടു പകർപ്പുകൾ വീതം)
2) **ഫോർമാറ്റ്–2** : എ.ഡി.എസ്. നടപടി രേഖ (ജില്ലയിലെ ഓരോ എ.ഡി.എസ്സിനും രണ്ടു പകർപ്പുകൾ വീതം)
3) **ഫോർമാറ്റ്–3** : സി.ഡി.എസ്. നടപടി രേഖ (ജില്ലയിലെ ഓരോ സി.ഡി.എസ്സിനും മൂന്നു പകർപ്പുകൾ വീതം)
4) **ഫോർമാറ്റ്–4** : എ.ഡി.എസ്. വോട്ടർപട്ടിക (ജില്ലയിലെ ഓരോ എ.ഡി.എസ്സിനും ഓരോ പകർപ്പുകൾ വീതം)
5) **ഫോർമാറ്റ്–5** : സി.ഡി.എസ്. വോട്ടർ പട്ടിക (ജില്ലയിലെ ഓരോ സി.ഡി.എസ്സിനും ഓരോ പകർപ്പുകൾ വീതം)
6) **ഫോർമാറ്റ്–6** : സത്യപ്രതിജ്ഞ (ജില്ലയിലെ അയൽക്കൂട്ടത്തിന് ഒരു കോപ്പി, എ.ഡി.എസ്സിന് ഒരു കോപ്പി സി.ഡി.എസ്സിന് ഒരു കോപ്പി വീതം)
7) **ഫോർമാറ്റ്–7** : സി.ഡി.എസ്. ഭരണ സമിതി അംഗത്തെ എ.ഡി.എസ്.–ൽ നിന്നും തെരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഫോറം (ജില്ലയിലെ എല്ലാ എ.ഡി.എസ്സിനും ഒരു കോപ്പി വീതം)
8) **ഫോർമാറ്റ്–8** : അയൽക്കൂട്ട അദ്ധ്യക്ഷന്മാരെ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഫോറം (ജില്ലയിലെ അയൽക്കൂട്ടങ്ങൾക്ക് രണ്ടു കോപ്പി വീതം)
9) **തെരഞ്ഞെടുപ്പ് വിജ്ഞാപനം** : ജില്ലയിലെ ആകെ സി.ഡി.എസ്സിന് ആനുപാതികമായി
10) **അയൽക്കൂട്ട അദ്ധ്യക്ഷയുടെ പരിശീലന നോട്ട്** : ജില്ലയിലെ എല്ലാ അയൽക്കൂട്ട അദ്ധ്യക്ഷന്മാർക്കും ആനുപാതികമായി

11) **എ.ഡി.എസ്. അദ്ധ്യക്ഷയുടെ പരിശീലന നോട്ട്** : ജില്ലയിലെ എല്ലാ എ.ഡി.എസ്സിനും ആനുപാതികമായി

മുകളിൽ സൂചിപ്പിച്ച 01 മുതൽ 08 വരെയുള്ള ഫോർമാറ്റുകൾ ജില്ലാ മിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർമാർ ചട്ട പ്രകാരം ക്വൊട്ടേഷനുകൾ ക്ഷണിച്ച് അനുയോജ്യമായ സ്ഥാപനങ്ങളെ ചുമതലപ്പെടുത്തി പ്രിന്റ് ചെയ്ത് മുകളിൽ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന പ്രകാരം വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. പ്രിന്റിംഗിനു 60 ജി.എസ്.എം. ഗുണനിലവാരമുള്ള പേപ്പറാണ് ഉപയോഗിക്കേണ്ടത്. ഫോർമാറ്റ്-8 അടിയന്തിരമായി പ്രിന്റ് ചെയ്ത് അയൽക്കൂട്ടങ്ങളിൽ എത്തിക്കേണ്ടതാണ്.

കുടുംബശ്രീ സി.ഡി.എസ്. ബൈലോ, തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി ചട്ടം, തെരഞ്ഞെടുപ്പ് കൈപ്പുസ്തകം എന്നിവയുടെ ആവശ്യമായ കോപ്പികൾ സംസ്ഥാന മിഷനിൽ നിന്നും 2017 ജനുവരി 15 നുള്ളിൽ ജില്ലകൾക്ക് നൽകുന്നതാണ്. ആയത് ലഭിച്ചതിന്റെ രസീത് എണ്ണം സഹിതം സംസ്ഥാന മിഷനിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

മലയാളം അല്ലാത്ത ഭാഷ ഉപയോഗിക്കുന്നവർക്ക് ഇലക്ഷൻ കൈപുസ്തകം, ഇലക്ഷൻ ചട്ടം, ബൈലോ, വിവിധ ഫോറങ്ങൾ എന്നിവ അവരുടെ ഭാഷയിൽ പ്രത്യേകമായി പ്രിന്റ് ചെയ്തു നൽകാവുന്നതാണ്.

ടി പ്രിന്റിംഗുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ചെലവുകൾ ജില്ലയിലെ കുടുംബശ്രീ സംഘടനാ ശാക്തീകരണ ശീർഷകത്തിൽ വകയിരുത്തേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)
എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ (i/c)
കുടുംബശ്രീ

എല്ലാ ജില്ലാ മിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർമാർക്കും

പകർപ്പ്
കരുതൽ/അധികം

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം,

അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ.

കുടുംബശ്രീ സി.ഡി.എസ്. ത്രിതല സംഘടനാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് 2018

F1

....ജില്ല

കുടുംബശ്രീ അയൽക്കൂട്ട തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി രേഖ

1. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ / നഗരസഭയുടെ പേര് : ....
2. സി.ഡി.എസ്സ്.-ന്റെ പേര് : ....
3. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ നടപടികൾ നടക്കുന്ന അയൽക്കൂട്ടത്തിന്റെ പേര് : ....
4. വാർഡ്/എ.ഡി.എസ്സ്.-ന്റെ പേര് : ....
5. അയൽക്കൂട്ടത്തിന്റെ നിലവിലുള്ള ഭാരവാഹികൾ

ക്രമ നം. (1)	പേര് (2)	സ്ഥാനം (3)	ഒപ്പ് (4)	റിമാർക്ക്സ് (5)
1.		പ്രസിഡന്റ്		
2.		സെക്രട്ടറി		
3.		വരുമാനദായക വളണ്ടിയർ		
4.		ആരോഗ്യ വിദ്യാഭ്യാസം		
5.		അടിസ്ഥാന സൗകര്യം		

6. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ സ്ഥലം : .... തീയതി............................സമയം ....
7. അയൽക്കൂട്ടത്തിലെ ആകെ അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം : ....
8. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗത്തിൽ പങ്കെടുത്തവരുടെ വിവരം (പ്രവേശനരജിസ്റ്ററിലുള്ള പേരുകളുടെ ക്രമത്തിൽ)

ക്രമ നം.	പേര്	ജനുവരി 1-ന് തികയുന്ന വയസ്സ്	ബി.പി.എൽ./ എ.പി.എൽ.	എസ്.സി./ എസ്.ടി.	ഒപ്പ്	റിമാർക്ക്സ്
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						

ക്രമ നം.	പേര്	ജനുവരി 1-ന് തികയുന്ന വയസ്സ്	ബി.പി.എൽ./ എ.പി.എൽ.	എസ്.സി./ എസ്.ടി.	ഒപ്പ്	റിമാർക്ക്സ്
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						

9. തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നവരുടെ പട്ടിക (നിയുക്ത ഭാരവാഹികൾ)

ക്രമ നം.	പേര്	സ്ഥാനം	ജനുവരി 1-ന് തികയുന്ന വയസ്സ്	ബി.പി.എൽ./ എ.പി.എൽ.	എസ്.സി./ എസ്.ടി.	അയൽക്കൂട്ടം (പേര്)	ഒപ്പ്
1.		പ്രസിഡന്റ്					
2.		സെക്രട്ടറി					
3.		വരുമാനദായക വളണ്ടിയർ					
4.		ആരോഗ്യ വിദ്യാഭ്യാസം					
5.		അടിസ്ഥാന സൗകര്യം					

10. (എ) തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ അധ്യക്ഷയുടെ പേരും ഒപ്പും : ....

....

(ബി) തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ മിനിട്സ് രേഖപ്പെടുത്തിയ വ്യക്തിയുടെ പേര്

....

11. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികൾ സംബന്ധിച്ച് അധ്യക്ഷയുടെ അഭിപ്രായം

കുടുംബശ്രീ സി.ഡി.എസ്. ത്രിതല സംഘടനാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് 2018

F2

....ജില്ല

കുടുംബശ്രീ എ. ഡി. എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടിരേഖ

1. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ / നഗരസഭയുടെ പേര് : ....
2. സി.ഡി.എസ്സ്.-ന്റെ പേര് : ....
3. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ നടപടികൾ
   നടക്കുന്ന എ.ഡി.എസ്സ്.-ന്റെ പേര് : ....
   (വാർഡ് / വാർഡുകളുടെ പേരും നമ്പരും) : ....
4. എ.ഡി.എസ്സ്-ന്റെ നിലവിലുള്ള ഭാരവാഹികൾ

ക്രമ നം. (1)	പേര് (2)	സ്ഥാനം (3)	ഒപ്പ് (4)	റിമാർക്ക്സ് (5)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

5. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ സ്ഥലം : ....
   തീയതി : ....
   സമയം : ....
6. എ.ഡി.എസ്സ്.-ന്റെ പൊതുയോഗത്തിലെ ആകെ
   അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം : ....
7. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗത്തിൽ പങ്കെടുത്തവരുടെ വിവരം
   (വോട്ടർപട്ടികയിലെ പേരുകളുടെ ക്രമത്തിൽ)

ക്രമ നം.	പേര്	അയൽക്കൂട്ട സ്ഥാനം	ജനുവരി 1-ന് തികയുന്ന വയസ്സ്	BPL/ APL	SC/ ST	അയൽക്കൂട്ടത്തിന്റെ പേര്	ഒപ്പ്
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							

ക്രമ നം.	പേര്	അയൽക്കൂട്ട സ്ഥാനം	ജനുവരി 1-ന് തികയുന്ന വയസ്സ്	BPL/ APL	SC/ ST	അയൽക്കൂട്ടത്തിന്റെ പേര്	ഒപ്പ്

ക്രമ നം.	പേര്	അയൽക്കൂട്ട സ്ഥാനം	ജനുവരി 1-ന് തികയുന്ന വയസ്സ്	BPL/ APL	SC/ ST	അയൽക്കൂട്ടത്തിന്റെ പേര്	ഒപ്പ്

8.a) തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നവരുടെ പട്ടിക (നിയുക്ത ഭരണ സമിതികളും ഭാരവാഹികളും)

ക്രമ നം.	പേര്	എ.ഡി.എസ്സ്. സ്ഥാനം	ജനുവരി 1-ന് തികയുന്ന വയസ്സ്	ബി.പി.എൽ./ എ.പി.എൽ.	എസ്.സി./ എസ്.ടി.	അയൽക്കൂട്ടം (പേര്)	ഒപ്പ്
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							

8.b) തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന ഇന്റേണൽ ഓഡിറ്റർമാരുടെ പട്ടിക

ക്രമ നം.	പേര്	വയസ്സ്	അയൽക്കൂട്ടം (പേര്)	ഒപ്പ്

9.എ.) തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ അധ്യക്ഷയുടെ പേര് : ....

ഒപ്പ് : ....

ബി) തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ മിനിട്സ്

രേഖപ്പെടുത്തിയ വ്യക്തിയുടെ പേര് : ....

സി) തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥ (ന്റെ)യുടെ പേര് : ....

ഒപ്പ് : ....

10. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികൾ സംബന്ധിച്ച് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥ(ന്റെ)യുടെ അഭിപ്രായം

....

....

....

....

....

....

....

പേര് .... ഒപ്പ്..

കുടുംബശ്രീ സി.ഡി.എസ്. ത്രിതല സംഘടനാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് 2018

F3

....ജില്ല

കുടുംബശ്രീ സി.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി രേഖ

1. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ / നഗരസഭയുടെ പേര് : ....

2. സി.ഡി.എസ്സ്.-ന്റെ പേര് : ....

   വിലാസം : ....

   : ....

3. സി.ഡി.എസ്സ്.-ന്റെ നിലവിലുള്ള ഭാരവാഹികൾ

ക്രമ നം.	പേര്	സ്ഥാനം	ജനുവരി 1-ന് തികയുന്ന വയസ്സ്	ബി.പി.എൽ./ എ.പി.എൽ.	എസ്.സി./ എസ്.ടി.	അയൽക്കൂട്ടം (പേര്)	ഒപ്പ്

4. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗസ്ഥലം : ....

   തീയതി : ....

   സമയം : ....

5. സി.ഡി.എസ്സ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗത്തിലെ

   ആകെ അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം : ....

6.) തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗത്തിൽ പങ്കെടുത്തവരുടെ വിവരം (വോട്ടർ പട്ടികയിലെ പേരുകളുടെ ക്രമത്തിൽ)

ക്രമ നം.	പേര്	എ.ഡി.എസ്സ്. സ്ഥാനം	ജനുവരി 1-ന് തികയുന്ന വയസ്സ്	BPL/ APL	SC/ ST	എ.ഡി.എസ്സ്.-ന്റെ പേര്	ഒപ്പ്

ക്രമ നം.	പേര്	എ.ഡി.എസ്സ്. സ്ഥാനം	ജനുവരി 1-ന് തികയുന്ന വയസ്സ്	BPL/ APL	SC/ ST	എ.ഡി.എസ്സ്.-ന്റെ പേര്	ഒപ്പ്

ക്രമ നം.	പേര്	എ.ഡി.എസ്സ്. സ്ഥാനം	ജനുവരി 1-ന് തികയുന്ന വയസ്സ്	BPL/ APL	SC/ ST	എ.ഡി.എസ്സ്.-ന്റെ പേര്	ഒപ്പ്

ക്രമ നം.	പേര്	എ.ഡി.എസ്സ്. സ്ഥാനം	ജനുവരി 1-ന് തികയുന്ന വയസ്സ്	BPL/ APL	SC/ ST	എ.ഡി.എസ്സ്.-ന്റെ പേര്	ഒപ്പ്

ക്രമ നം.	പേര്	എ.ഡി.എസ്സ്. സ്ഥാനം	ജനുവരി 1-ന് തികയുന്ന വയസ്സ്	BPL/ APL	SC/ ST	എ.ഡി.എസ്സ്.-ന്റെ പേര്	ഒപ്പ്

7.a) തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന നിയുക്ത ഭരണസമിതി അംഗങ്ങളുടെയും ഭാരവാഹികളുടെയും പട്ടിക:

ക്രമ നം.	പേര്	എ.ഡി.എസ്സ്. സ്ഥാനം	ജനുവരി 1-ന് തികയുന്ന വയസ്സ്	BPL/ APL	SC/ ST	എ.ഡി.എസ്സ്.-ന്റെ പേര്	ഒപ്പ്

7.b) ഇന്റേണൽ ഓഡിറ്റർമാർ

ക്രമ നം.	പേര്	വയസ്സ്	എ.ഡി.എസ്സ്.-ന്റെ പേര്	ഒപ്പ്

8.എ.) തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ മിനിട്സ്

രേഖപ്പെടുത്തിയ വ്യക്തിയുടെ പേര് : ....

ബി) നിയുക്ത സി.ഡി.എസ്സ്. ചെയർപേഴ്സന്റെ പേര് : ....

ഒപ്പ് : ....

സി) തെരഞ്ഞെടുപ്പ് വരണാധികാരിയുടെ പേര് : ....

ഒപ്പ് : ....

10. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികൾ സംബന്ധിച്ച് വരണാധികാരിയുടെ അഭിപ്രായം

....

....

....

....

....

....

....

....

....

....

....

....

....

....

പേര് .... ഒപ്പ്..

കുടുംബശ്രീ സി.ഡി.എസ്. ത്രിതല സംഘടനാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് 2018

F4

....ജില്ല

....എ.ഡി.എസ്സ്.

പൊതുയോഗങ്ങളുടെ പട്ടിക (വോട്ടേഴ്സ് ലിസ്റ്റ്)

1. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ / നഗരസഭയുടെ പേര് : ....

2. സി.ഡി.എസ്സ്.-ന്റെ പേര് : ....

   വിലാസം : ....

3. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ നടപടികൾ

   നടക്കുന്ന എ.ഡി.എസ്സ്.-ന്റെ പേര് : ....

   വിലാസം : ....

4. 21 വയസ്സായവരുടെ എണ്ണം : ....

5. ബി.പി.എൽ. അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം : ....

6. എസ്.സി. അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം : ....

7. എസ്.ടി. അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം : ....

8. ....എ.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് തീയതിയും സമയവും : ....

9. ....എ.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ സ്ഥലം : ....

10. വോട്ടേഴ്സ് ലിസ്റ്റ് പ്രസിദ്ധീകരണ തീയതി : ....

11. തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട (നിയുക്ത) പൊതുയോഗാംഗങ്ങളുടെ

    പേര് വിവര പട്ടിക

ക്രമ നം.	പേര്	സ്ഥാനം	ജനുവരി 1-ന് തികയുന്ന വയസ്സ്	BPL/ APL	SC/ ST	അയൽക്കൂട്ടത്തിന്റെ പേര്

ക്രമ നം.	പേര്	സ്ഥാനം	ജനുവരി 1-ന് തികയുന്ന വയസ്സ്	BPL/ APL	SC/ ST	അയൽക്കൂട്ടത്തിന്റെ പേര്

ക്രമ നം.	പേര്	സ്ഥാനം	ജനുവരി 1-ന് തികയുന്ന വയസ്സ്	BPL/ APL	SC/ ST	അയൽക്കൂട്ടത്തിന്റെ പേര്

12.) നിലവിലുള്ള എ.ഡി.എസ്സ്. സെക്രട്ടറിയുടെ/ചെയർപേഴ്സന്റെ പേരും ഒപ്പും:

13.) വരണാധികാരി/അസിസ്റ്റന്റ് വരണാധികാരിയുടെ പേരും ഒപ്പും:

കുടുംബശ്രീ സി.ഡി.എസ്. ത്രിതല സംഘടനാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് 2018

F5

....ജില്ല

....സി.ഡി.എസ്.

പൊതുയോഗങ്ങളുടെ പട്ടിക (വോട്ടേഴ്സ് ലിസ്റ്റ്)

1. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ / നഗരസഭയുടെ പേര് : ....
2. സി.ഡി.എസ്സ്.-ന്റെ പേര് : ....
   വിലാസം : ....
3. 21 വയസ്സായവരുടെ എണ്ണം : ....
4. ബി.പി.എൽ. അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം : ....
5. എസ്.സി. അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം : ....
6. എസ്.ടി. അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം : ....
7. ....സി..ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് തീയതിയും സമയവും : ....
8. ....സി.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ സ്ഥലം : ....
9. വോട്ടേഴ്സ് ലിസ്റ്റ് പ്രസിദ്ധീകരണ തീയതി : ....
10. തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട (നിയുക്ത) പൊതുയോഗാംഗങ്ങളുടെ
    പേര് വിവര പട്ടിക

ക്രമ നം.	പേര്	സ്ഥാനം	ജനുവരി 1-ന് തികയുന്ന വയസ്സ്	BPL/ APL	SC/ ST	എ.ഡി.എസ്സ്.-ന്റെ പേര്

ക്രമ നം.	പേര്	സ്ഥാനം	ജനുവരി 1-ന് തികയുന്ന വയസ്സ്	BPL/ APL	SC/ ST	എ.ഡി.എസ്സ്.-ന്റെ പേര്

ക്രമ നം.	പേര്	സ്ഥാനം	ജനുവരി 1-ന് തികയുന്ന വയസ്സ്	BPL/ APL	SC/ ST	എ.ഡി.എസ്സ്.-ന്റെ പേര്

ക്രമ നം.	പേര്	സ്ഥാനം	ജനുവരി 1-ന് തികയുന്ന വയസ്സ്	BPL/ APL	SC/ ST	എ.ഡി.എസ്സ്.-ന്റെ പേര്

ക്രമ നം.	പേര്	സ്ഥാനം	ജനുവരി 1-ന് തികയുന്ന വയസ്സ്	BPL/ APL	SC/ ST	എ.ഡി.എസ്സ്.-ന്റെ പേര്

ക്രമ നം.	പേര്	സ്ഥാനം	ജനുവരി 1-ന് തികയുന്ന വയസ്സ്	BPL/ APL	SC/ ST	എ.ഡി.എസ്സ്.-ന്റെ പേര്

12.) നിലവിലുള്ള മെമ്പർ സെക്രട്ടറിയുടെ/ചെയർപേഴ്സന്റെ പേരും ഒപ്പും:

13.) വരണാധികാരി/അസിസ്റ്റന്റ് വരണാധികാരിയുടെ പേരും ഒപ്പും:

....ജില്ല

കുടുംബശ്രീ സി.ഡി.എസ്. ത്രിതല തെരഞ്ഞെടുപ്പ്

തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട (നിയുക്ത) ഭാരവാഹികൾ സംയുക്തമായി സമർപ്പിക്കുന്ന
സത്യപ്രസ്ഥാവന

.... അയൽക്കൂട്ടം/എ.ഡി.എസ്./സി.ഡി.എസ്.-ന്റെ ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങളായി, അതാത് പേരിനു നേരെ നൽകിയിരിക്കുന്ന ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനത്തേയ്ക്ക് തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട് നിയുക്തരായിട്ടുള്ള താഴെ പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടിട്ടുള്ള ഞങ്ങൾ കുടുംബശ്രീ സി.ഡി.എസ്. ബൈലോ അനുശാസിക്കുന്ന പ്രകാരം പ്രവർത്തിച്ചുകൊള്ളാമെന്നും, തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള സ്ഥാനത്തിന് സ.ഡി.എസ്. ബൈലോ പ്രകാരം സർവ്വഥാ അർഹയാണെന്നും ഞങ്ങളുടെ അറിവിലും ബോധ്യത്തിലും ഉത്തമ വിശ്വാസത്തിലും സത്യപ്രസ്ഥാവന ചെയ്യുന്നു.

ഈ സത്യപ്രസ്ഥാവനയ്ക്ക് വിപരീതമായ വസ്തുതകൾ വെളിവാക്കപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ അതിന് അനുസരണമായി സ്വീകരിക്കപ്പെടുന്ന നടപടികൾക്ക് ഞങ്ങൾ ഓരോരുത്തരും വിധേയയായിരിക്കുമെന്നും ഇതിനാൽ സത്യപ്രതിജ്ഞ ചെയ്തുകൊള്ളുന്നു.

ക്രമ നം.	പേര്	മേൽവിലാസം	സ്ഥാനം	ഒപ്പ്

ക്രമ നം.	പേര്	മേൽവിലാസം	സ്ഥാനം	ഒപ്പ്

സ്ഥലം: .... തീയതി: ....

കുടുംബശ്രീ സി.ഡി.എസ്. ത്രിതല സംഘടനാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് 2018

F7

....ജില്ല

എ.ഡി.എസ്സ്. – ൽനിന്ന് സി.ഡി.എസ്സ്. ഭരണ സമിതിയിലേയ്ക്ക് തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നവരുടെ പേര് വിവരം രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള ഫോറം

1. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ / നഗരസഭയുടെ പേര് : ....
2. സി.ഡി.എസ്സ്.–ന്റെ പേര് : ....

   വിലാസം : ....
3. സി.ഡി.എസ്സ്. ഭരണ സമിതി തെരഞ്ഞെടുപ്പ്

   പൊതുയോഗ നടപടികൾ നടക്കുന്ന എ.ഡി.എസ്സ്.–ന്റെ പേര്: ....
4. സി.ഡി.എസ്സ്. ഭരണ സമിതി അംഗത്തിന്റെ

   തെരഞ്ഞെടുപ്പ് യോഗത്തിൽ പങ്കെടുത്തവരുടെ വിവരം : ....

ക്രമ നം.	പേര്	സ്ഥാനം	ജനുവരി 1-ന് തികയുന്ന വയസ്സ്	BPL/ APL	SC/ ST	അയൽക്കൂട്ടത്തിന്റെ പേര്	ഒപ്പ്
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							

5. എ.ഡി.എസ്സ്. ഭരണ സമിതിയിൽനിന്ന് തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട സി.ഡി.എസ്സ്. ഭരണ സമിതി അംഗത്തിന്റെ പേരു വിവരപട്ടിക

ക്രമ നം.	പേര്	സ്ഥാനം	ജനുവരി 1-ന് തികയുന്ന വയസ്സ്	BPL/ APL	SC/ ST	അയൽക്കൂട്ടത്തിന്റെ പേര്	ഒപ്പ്

6. എ.ഡി.എസ്സ്.–ൽനിന്നുള്ള സി.ഡി.എസ്സ്. ഭരണസമിതി അംഗത്തിന്റെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് യോഗ അധ്യക്ഷയുടെ പേര്:

   ഒപ്പ്:

സ്ഥലം : ....

തീയതി : ....

കുടുംബശ്രീ സി.ഡി.എസ്. ത്രിതല സംഘടനാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് 2018

F8

....ജില്ല

<u>അയൽക്കൂട്ട തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പ്രഖ്യാപനരേഖ</u>

....കുടുംബശ്രീ സി.ഡി.എസ്.

....എ.ഡി.എസ്സ്.

....അയൽക്കൂട്ടം

1. അയൽക്കൂട്ടത്തിന്റെ പൂർണ്ണമായ പേരും വിലാസവും : ....
2. അഫിലിയേഷൻ നമ്പരും തീയതിയും : ....
3. അയൽക്കൂട്ടം ഉൾപ്പെടുന്ന എ.ഡി.എസ്സ്.-ന്റെ പേരും വിലാസവും വാർഡ് നമ്പരും

   ....

   ....

4. പ്രവേശനരജിസ്റ്റർ അനുസരിച്ച്, തെരഞ്ഞെടുപ്പ് വിജ്ഞാപന തീയതിക്ക് നിലവിലുള്ള

a. അംഗങ്ങളുടെ ആകെ എണ്ണം : ....

b. ബി.പി.എൽ. അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം : ....

c. എ.പി.എൽ. അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം : ....

d. എസ്.സി. അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം : ....

e. എസ്.ടി. അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം : ....

5. തെരഞ്ഞടുപ്പ് പൊതുയോഗം കൂടുന്ന തീയതി : ....

   പൊതുയോഗം ആരംഭിക്കുന്ന സമയം : ....

6. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗസ്ഥലം : ....
7. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ അധ്യക്ഷയുടെ പൂർണ്ണമായ പേര്, അംഗത്വ നമ്പർ, വിലാസം

   ....

   ....

8. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗം നിശ്ചയിക്കാൻ കൂടിയ അയൽക്കൂട്ടയോഗത്തിന്റെ തീയതി

പ്രസിഡന്റ് (പേരും ഒപ്പും)

സെക്രട്ടറി (പേരും ഒപ്പും)

കുടുംബശ്രീ ത്രിതല സംഘടനാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് 2017-2018

അയൽക്കൂട്ട തെരഞ്ഞെടുപ്പിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശം

I. അയൽക്കൂട്ട തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ അദ്ധ്യക്ഷയുടെ ചുമതലകൾ (ചട്ടം–10)

1) തെരഞ്ഞെടുപ്പ് വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിച്ചാൽ ഉടൻ അയൽക്കൂട്ട യോഗം ചേർന്ന് അയൽക്കൂട്ടാംഗങ്ങളിൽ ഒരാളെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ അദ്ധ്യക്ഷയായി അതത് അയൽക്കൂട്ടം തെരഞ്ഞെടുത്ത് മിനിട്ട്സിൽ രേഖപ്പെടുത്തുകയും, അദ്ധ്യക്ഷ യായി തെരഞ്ഞെടുത്ത വ്യക്തിയുടെ പേരും മേൽവിലാസവും സി.ഡി.എസ്. അസിസ്റ്റന്റ് വരണാധികാരി, മെമ്പർ സെക്രട്ടറി എന്നിവരുടെ പേർക്ക് എ.ഡി.എസ് മുഖാന്തിരം രേഖാമൂലം സി.ഡി.എസ്സ് ആഫീസിൽ എൽപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുക.
2) തെരഞ്ഞെടുപ്പ് സംബന്ധമായ പരിശീലനത്തിൽ അയൽക്കൂട്ട തെരഞ്ഞെടുപ്പ് അദ്ധ്യക്ഷ നിർബന്ധമായും പങ്കെടുക്കേണ്ടതാണ്.
3) അയൽക്കൂട്ട തെരഞ്ഞെടുപ്പ് സ്ഥലം, തീയതി, സമയം എന്നിവയെക്കുറിച്ച് അയൽക്കൂട്ടാംഗങ്ങളെ ഓർമ്മിപ്പിക്കുകയും, മിനിട്ട്സിൽ രേഖപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യുക, യോഗത്തിൽ ഹാജരാകാത്ത അംഗങ്ങളെ നേരിട്ട് കണ്ട് അറിയിക്കുക.
4) അയൽക്കൂട്ട തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗത്തിൽ അദ്ധ്യക്ഷത വഹിച്ച് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികൾ യഥാവിധി നടപ്പിലാക്കുക, തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി രേഖ തയ്യാറാക്കി എ.ഡി.എസ്. സെക്രട്ടറി, നിയുക്ത അയൽക്കൂട്ടം സെക്രട്ടറി, ചുമതലയുള്ള എ.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥ(ൻ) എന്നിവർക്ക് കൈമാറുക.
5) അയൽക്കൂട്ട തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ അദ്ധ്യക്ഷയ്ക്ക് നിശ്ചിതയോഗ്യതാനുസരണമായി അയൽക്കൂട്ട ഭാരവാഹി തെരഞ്ഞെടുപ്പിൽ പങ്കെടുക്കാവുന്നതാണ്.
6) അയൽക്കൂട്ട തിരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ നിയന്ത്രണം അയൽക്കൂട്ടം മുൻകൂട്ടി നിശ്ചയിച്ച സി.ഡി.എസ്. വരണാധികാരി പരിശീലനം ലഭ്യമാക്കിയ അയൽക്കൂട്ട അംഗമായ തിരഞ്ഞെടുപ്പ് അദ്ധ്യക്ഷയാണ് നടത്തേണ്ടത്. ആവശ്യമെങ്കിൽ അയൽക്കൂട്ട നിരീക്ഷകന്റെ സേവനം ഉപയോഗിക്കാം.
7) ഒരു അയൽക്കൂട്ടത്തിൽ കുറഞ്ഞത് 5 (അഞ്ച്) പേർ ചേർന്ന് തിരഞ്ഞെടുപ്പിന് അഞ്ചു ദിവസം മുമ്പ് വരണാധികാരിയോട് എഴുതി ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ അയൽക്കൂട്ട നിരീക്ഷകന്റെ സേവനം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. തക്കതായ കാരണങ്ങൾ ഉണ്ട് എന്ന് വരണാധികാരിക്ക് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ മാത്രമേ നിരീക്ഷകന്റെ സേവനം ലഭിക്കുകയുള്ളൂ.
8) അംഗങ്ങളുടെ സ്വയം നിർണ്ണയ അവകാശത്തെ സ്വാധീനിക്കാത്ത വിധത്തിൽ നിരീക്ഷക(ൻ)യായി പ്രവർത്തിക്കുക. മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾക്കും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നിബന്ധനകൾക്കും അനുസരിച്ചാണോ അയൽക്കൂട്ട തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടക്കുന്നതെന്ന് നിരീക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

ഒരു സ്ഥാനത്തേയ്ക്ക് ഒന്നിൽ കൂടുതൽ അംഗങ്ങൾ സ്ഥാനാർത്ഥിയായി വന്നാൽ ബാലറ്റ് സംവിധാനം ഉപയോഗപ്പെടുത്തി സർക്കാർ ഉത്തരവായിട്ടുള്ള തിരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി ചട്ടം പ്രകാരം തിരഞ്ഞെടുപ്പ് നടത്തി വിജയിയെ പ്രഖ്യാപിച്ച് ബാലറ്റ് പേപ്പർ കവറിൽ ആക്കി ഭദ്രമായി ഒട്ടിച്ച് ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തി എ.ഡി.എസ്. തിരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥ(നെ)യെ ഏൽപ്പിക്കണം.

II. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് രീതി (ചട്ടം–16)

അയൽക്കൂട്ടം: അതത് അയൽക്കൂട്ടത്തിലുള്ള പരിശീലനം നേടിയ പൊതുയോഗാദ്ധ്യക്ഷയുടെ നേതൃത്വത്തിൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ നടപടികൾ ആരംഭിക്കണം. അദ്ധ്യക്ഷയ്ക്കായിരിക്കും അയൽക്കൂട്ട തിരഞ്ഞെടുപ്പ് ചുമതല. അദ്ധ്യക്ഷയുടെ ആമുഖ പ്രസംഗത്തിൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികളെക്കുറിച്ചും, രീതികളെക്കുറിച്ചും വിശദീകരിക്കണം. തുടർന്ന് പങ്കെടുക്കുന്നവരുടെ ഹാജർ വിളിച്ച് മിനിട്ട്സിലും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി രേഖയിലും ഒപ്പിടുവിക്കണം. ഹാജരുള്ള അവസാനത്തെ ആളും ഒപ്പിട്ട് കഴിഞ്ഞാൽ ഉടനെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികൾ ആരംഭിക്കുന്നതിനാൽ അതിനുശേഷം ആരെയും യോഗത്തിൽ പങ്കെടുപ്പിക്കേണ്ടതില്ല. ആകെ അംഗങ്ങളിൽ മൂന്നിൽ രണ്ട് പങ്കാളിത്തമെങ്കിലും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതു യോഗത്തിൽ ഉണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കുകയും വേണം. അയൽക്കൂട്ട ഭാരവാഹികളുടെ ആദ്യ സ്ഥാനത്തേയ്ക്ക് പേരുകൾ നിർദ്ദേശിക്കുവാൻ പൊതു യോഗത്തോട് അദ്ധ്യക്ഷ ആവശ്യപ്പെടണം. നിർദ്ദിഷ്ട ഓരോ പേരിനും പിന്തുണ തേടണം. പിന്തുണയ്ക്കാൻ ആരെങ്കിലും ഉണ്ടോയെന്നും ഇല്ലെങ്കിൽ സ്ഥാനാർത്ഥിത്വം തള്ളികളയുമെന്നും മൂന്നു തവണ പറയണം. പിന്തുണ നേടുന്നില്ലെങ്കിൽ നിർദ്ദിഷ്ട സ്ഥാനാർത്ഥിത്വം തള്ളിക്കളയണം. നിർദ്ദിഷ്ട സ്ഥാനാർത്ഥി തന്റെ സ്ഥാനാർത്ഥിത്വം നിഷേധിച്ചാലും സ്ഥാനാർത്ഥിത്വം തള്ളിക്കളയണം. അയൽക്കൂട്ട പ്രസിഡന്റ് /സെക്രട്ടറി എന്നീ സ്ഥാനങ്ങളിൽ ഒരാൾ നിർബന്ധമായും ബിപിഎൽ കുടുംബാംഗ പ്രതിനിധിയായിരിക്കണം. അയൽക്കൂട്ടത്തിൽ ബി.പി.എൽ അംഗ പ്രതിനിധ്യമില്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ സെക്രട്ടറി/ പ്രസിഡന്റ് സ്ഥാനത്തേയ്ക്ക് എ.പി.എൽ അംഗത്തിനെ തെരഞ്ഞെടുക്കാവുന്നതാണ്. ഒരേ സ്ഥാനത്തേയ്ക്ക് ഒന്നിൽ കൂടുതൽ സ്ഥാനാർത്ഥികൾ മത്സരിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ അംഗങ്ങൾക്ക് മത്സരിക്കുന്ന സ്ഥാനാർത്ഥികളുടെ പേര് വിവരം രേഖപ്പെടുത്തിയ ബാലറ്റ് പേപ്പർ നൽകേണ്ടതും പ്രസ്തുത പേപ്പറിന്റെ പുറക് വശത്ത് അയൽക്കൂട്ട അദ്ധ്യക്ഷയുടെ ഒപ്പ് പതിപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. പേപ്പറിൽ ക്രമ നമ്പർ, സ്ഥാനാർത്ഥിയുടെ പേര്, വോട്ട് രേഖപ്പെടത്തുന്ന കോളം എന്നിവ ഉണ്ടായിരിക്കണം യോഗത്തിൽ പങ്കെടുത്തവർക്ക് സ്ഥാനാർത്ഥികളുടെ പേരുകൾ അടങ്ങുന്ന പേപ്പർ വിതരണം ചെയ്തു എന്ന് തിരഞ്ഞെടുപ്പ് അദ്ധ്യക്ഷ ഉറപ്പ് വരുത്തണം. ഓരോ അംഗവും അവരുടെ ഇഷ്ടത്തിനനുസരിച്ച് സ്ഥാനാർത്ഥിയുടെ പേരിനുനേരെ ബാലറ്റ് പേപ്പറിൽ 'X' എന്ന ചിഹ്നം അടയാളപ്പെടുത്തി തിരഞ്ഞെടുപ്പ് ചുമതലക്കാരി സജ്ജീകരിച്ചിരിക്കുന്ന ബോക്സ്/കവർ എന്നിവയിൽ നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതാണ്. ഏറ്റവും കൂടുതൽ വോട്ട് ലഭിച്ച വ്യക്തിയെ തിരഞ്ഞെടുത്തതായി പ്രഖ്യാപിക്കേണ്ടതാണ്. വോട്ട് രേഖപ്പെടുത്തിയ പേപ്പർ നിക്ഷേപിക്കുന്നതിനു മുമ്പ് ബോക്സ്/കവർ കാലിയാണെന്ന് അയൽക്കൂട്ട അംഗങ്ങളെ കാണിച്ചു ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. രണ്ടു സ്ഥാനാർത്ഥിക്ക് തുല്യവോട്ടുകൾ ലഭ്യമായാൽ അദ്ധ്യക്ഷയ്ക്ക് നറുക്കെടുപ്പിലൂടെ ഒരാളെ തിരഞ്ഞെടുക്കാവുന്നതാണ്. അയൽക്കൂട്ട അദ്ധ്യക്ഷയ്ക്ക് വോട്ട് അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. തിരഞ്ഞെടുപ്പിൽ മത്സരിക്കുന്ന സ്ഥാനാർത്ഥികളുടെ പട്ടിക, പൊതുയോഗത്തിൽ നിന്നും നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന ക്രമത്തിൽ ചാർട്ട് പേപ്പറിലോ, ബോർഡിലോ രേഖപ്പെടുത്തുകയും, ഒരോരുത്തർക്കും ലഭിച്ച വോട്ടിന്റെ എണ്ണം സ്ഥാനാർത്ഥികളുടെ പേരിനു നേരെ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ഒരുകാരണവശാലും അംഗങ്ങൾ ആർക്ക് വോട്ടു ചെയ്തുവെന്ന് വെളിപ്പെടുത്താൻ പാടില്ല. വോട്ടു ചെയ്ത പേപ്പറുകൾ ഒരു കവറിലാക്കി ഒട്ടിച്ച് തിരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥന് കൈമാറേണ്ടതാണ്. ഒരു

സ്ഥാനത്തേയ്ക്ക് ഒന്നിൽ കൂടുതൽ സ്ഥാനാർത്ഥികൾ ഇല്ലെങ്കിൽ ഐകകണ്ഠ്യേന തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടതായി പ്രഖ്യാപിക്കണം. രണ്ടു മുതൽ അഞ്ചുവരെയുള്ള സ്ഥാനങ്ങളിലെ തെരഞ്ഞെടുപ്പും ഇതേ രീതിയിൽ തുടർന്നു നടത്തണം. എല്ലാ സ്ഥാനങ്ങളിലേയ്ക്കുമുള്ള തെരഞ്ഞെടുപ്പ് കഴിഞ്ഞാൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി രേഖ പൂർത്തിയാക്കാനും മിനിറ്റ്സ് രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ പൂർത്തിയാക്കാനും ശ്രദ്ധിക്കണം. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി രേഖയിൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് യോഗാദ്ധ്യക്ഷയും, നിയുക്ത ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങളും ഒപ്പ് വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ അയൽക്കൂട്ടത്തിൽ നിന്നും എ.ഡി.എസ്. പൊതു സഭയിൽ പങ്കെടുക്കേണ്ട അയൽക്കൂട്ടം ഭാരവാഹികൾക്ക് എ.ഡി.എസ്. പൊതുയോഗത്തിന്റെ നോട്ടീസ് മിനിറ്റ്സ് ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തി തിരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥ(ൻ) നൽകേണ്ടതാണ്. തിരഞ്ഞെടുപ്പ് യോഗ അദ്ധ്യക്ഷ അയൽക്കൂട്ട തിരഞ്ഞെടുപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വോട്ട് രേഖപ്പെടുത്തിയ പേപ്പർ ഉള്ളടക്കം ചെയ്ത കവർ അടക്കമുള്ള എല്ലാ രേഖകളും കവറിൽ ഒട്ടിച്ച് എ.ഡി.എസ്. തിരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥ(ൻ)ന് നൽകേണ്ടതാണ്.

1) നിശ്ചിത സമയത്ത് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗം, പരിശീലനം നേടിയ അംഗത്തിന്റെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ ആരംഭിക്കണം.
2) അദ്ധ്യക്ഷ സ്ഥാനം ഏറ്റെടുത്തു കഴിഞ്ഞാൽ ഉടനെ, തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതു യോഗ മിനിട്ട്സ് എഴുതുവാൻ അംഗങ്ങളിൽ നിന്നും ഒരാളെ അദ്ധ്യക്ഷ തെരഞ്ഞെടുത്ത് നിയോഗിക്കണം.
3) അദ്ധ്യക്ഷയുടെ നിർദ്ദേശാനുസരണം 'തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗം' എന്ന തലവാചകം മിനിട്ട്സിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നു. തൊട്ടു താഴെയായി ഇടതുവശത്ത് യോഗ തീയതി .... സമയം .... യോഗസ്ഥലം.................. എന്നിവ കുറിക്കുന്നു. അതിനും താഴെയുള്ള വരിയിൽ 'അജണ്ട' എന്ന് എഴുതി അദ്ധ്യക്ഷയുടെ നിർദ്ദേശ പ്രകാരമുള്ള അജണ്ടകൾ കുറിക്കുന്നു.

    1) അദ്ധ്യക്ഷയുടെ ആമുഖം
    2) ....കുടുംബശ്രീ അയൽക്കൂട്ട ഭരണ സമിതി തെരഞ്ഞെടുപ്പ്

4) തുടർന്ന് 'ഹാജർ' എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തണം. അംഗത്വ രജിസ്റ്ററിലെ ക്രമം അനുസരിച്ച് അദ്ധ്യക്ഷ ഹാജർ വിളിക്കുന്നു. മിനിട്ട്സ് എഴുതുന്നയാൾ ഹാജരുള്ളവരുടെ മാത്രം പേര് എഴുതി/ എഴുതിച്ച് പേരിനെതിരെ ഒപ്പിടീക്കുന്നു.
5) മിനിട്സ് എഴുതുന്ന ആൾ ആ ജോലി നിർവ്വഹിക്കവേ, അദ്ധ്യക്ഷ സ്വന്തം കൈവശമുള്ളതും, മുൻകൂട്ടി പേര് വിവരം രേഖപ്പെടുത്തിട്ടുള്ളതുമായ അയൽക്കൂട്ട തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി രേഖയിലും (ഫോർമേറ്റ്-1) ഹാജരുള്ളവരെ കൊണ്ട് ഒപ്പിടുവിക്കുന്നു.

(മിനിട്ട് മാതൃക)

അയൽക്കൂട്ടത്തിന്റെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗം

തീയതി:

സമയം:

യോഗ സ്ഥലം:

യോഗ അദ്ധ്യക്ഷയുടെ പേര്:

അജണ്ട:

2. അദ്ധ്യക്ഷയുടെ ആമുഖം

3. അയൽക്കൂട്ട ഭരണ സമിതി തെരഞ്ഞെടുപ്പ്

ഹാജർ:

ക്രമ നം.	പേര്	ഒപ്പ്

(ഇതിനെ തുടർന്ന് യോഗ നടപടികൾ രേഖപ്പെടുത്തുക)

6) ഹാജർ ഉള്ള അവസാനത്തെ ആളും ഒപ്പിട്ടുകഴിഞ്ഞാൽ ഉടനെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികൾ ആരംഭിക്കേണ്ടതിനാൽ, അതിനുള്ളിൽ എത്തിച്ചേരാത്ത ഒരു അംഗത്തെയും യോഗത്തിൽ പ്രവേശിപ്പിക്കേണ്ടതില്ല.
7) എന്നാൽ മൂന്നിൽ രണ്ട് കോറം ഉറപ്പാക്കേണ്ടതുണ്ട്. കോറം തികയാത്ത പക്ഷം, 15 മിനിട്ട് സമയം കൂടി അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്. എന്നിട്ടും മതിയായ കോറം പൂർത്തിയായില്ലെങ്കിൽ പൊതു യോഗം പിരിച്ചുവിടേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ അവിടെ പങ്കെടുത്തുകൊണ്ടിരിക്കുന്ന പൊതുയോഗാംഗങ്ങളുടെ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഒന്നാം ഘട്ട തെരഞ്ഞെടുപ്പ് സമയക്രമത്തിനുള്ളിൽ മതിയായ കോറത്തോടെ പൊതു യോഗ നടപടി നടപ്പാക്കാമെന്ന് തീർപ്പാക്കുന്ന പക്ഷം അതിനായി തീരുമാനം എടുത്ത് പിരിയാവുന്നതുമാണ്. രണ്ടാമത് ചേരുന്ന യോഗത്തിൽ കോറം തികഞ്ഞില്ലെങ്കിലും കുറഞ്ഞത് 5 അംഗങ്ങളെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികൾ ആരംഭിക്കാവുന്നതാണ്.
8) അദ്ധ്യക്ഷ തന്റെ ആമുഖത്തിൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് രീതിയെക്കുറിച്ച് വിശദീകരിക്കുന്നു.

<u>അയൽക്കൂട്ട അദ്ധ്യക്ഷയുടെ ആമുഖം</u>

പ്രിയപ്പെട്ട അയൽക്കൂട്ടാംഗങ്ങളെ,

ഇന്ന് നമ്മൾ ഇവിടെ കൂടിയിരിക്കുന്നത് നമ്മുടെ കുടുംബശ്രീ അയൽക്കൂട്ടത്തെ അടുത്ത മൂന്നു വർഷക്കാലയളവിലേയ്ക്ക് നയിക്കാനുള്ള അഞ്ച് അംഗ ഭരണ സമിതിയെ തിരഞ്ഞെടുക്കാനാണ്. ഒന്നാമതായി അയൽക്കൂട്ട പ്രസിഡന്റ്, രണ്ടാമതായി അയൽക്കൂട്ട സെക്രട്ടറി മൂന്നാമതായി വരുമാനദായ വോളണ്ടിയർ, നാലാമതായി ആരോഗ്യ വിദ്യഭ്യാസ വോളണ്ടിയർ, അഞ്ചാമതായി അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വോളണ്ടിയർ എന്നിവരെയാണ് നമുക്ക് തിരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടത്.

നമ്മുടെ അയൽക്കൂട്ടത്തിൽ .... അംഗങ്ങളിൽ .... ബി.പി.എൽ. അംഗങ്ങളും ....എസ്.ടി., ...എസ്.സി. അംഗങ്ങളുമാണുള്ളത്. അഞ്ച് അംഗ ഭാരവാഹികളിൽ .... ബി.പി.എൽ. അംഗങ്ങളും .... എസ്.സി, എസ്.ടി അംഗങ്ങളായി വരേണ്ടതുണ്ട്. ഭരണ സമിതിയിലേയ്ക്ക് തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടാൻ 21-വയസ്സെങ്കിലും പൂർത്തിയായിരിക്കണമെന്ന വസ്തുതതയും എല്ലാവരും അറിഞ്ഞിരിക്കണം. അദ്ധ്യക്ഷത വഹിക്കുന്ന എനിക്കും തിരഞ്ഞെടുപ്പിൽ പങ്കെടുക്കുവാനുള്ള അവകാശമുണ്ട്. ആദ്യമായി പ്രസിഡന്റ് സ്ഥാനത്തേയ്ക്കുള്ള തിരഞ്ഞെടുപ്പാണ് നടക്കുന്നത്. 21 വയസ്സുള്ള ഒരു അംഗത്തിന്റെ പേര് ഈ സ്ഥാനത്തേയ്ക്ക് ഏതൊരു അംഗത്തിനും നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതാണ്. സ്ഥാനാർത്ഥിക്ക് സമ്മതമല്ലായെങ്കിൽ സ്ഥാനാർത്ഥിത്വം തള്ളികളയാം. മറ്റൊരു അംഗം ഈ പേരിനെ പിന്താങ്ങണം. ആർക്കും എതിരഭിപ്രായമില്ലായെങ്കിൽ ആ സ്ഥാനാർത്ഥിയെ

പ്രസിഡന്റായി പ്രഖ്യാപിക്കാവുന്നതാണ്. പ്രസിഡന്റ് സ്ഥാനത്തേയ്ക്ക് ഒന്നിലധികം സ്ഥാനാർത്ഥികളുടെ പേര് നിർദ്ദേശിക്കുന്ന സാഹചര്യമുണ്ടായാൽ, അംഗങ്ങൾക്ക് മത്സരിക്കുന്ന സ്ഥാനാർത്ഥികളുടെ പേര് വിവരം രേഖപ്പെടുത്തിയ പേപ്പർ നൽകുന്നതാണ്. പ്രസ്തുത പേപ്പറിൽ നിങ്ങൾക്ക് ഇഷ്ടപ്പെട്ട സ്ഥാനാർത്ഥിയുടെ പേരിനു നേരെ 'X' എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തി തരേണ്ടതാണ്. ഏറ്റവും കൂടുതൽ വോട്ട് ലഭിച്ച ആളെ പ്രസിഡന്റായി പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതാണ്. ഇപ്രകാരം ഓരോ സ്ഥാനത്തേയ്ക്ക് തിരഞ്ഞെടുപ്പ് നടത്തി അഞ്ച് അംഗ ഭാരവാഹികളെ തിരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം തിരഞ്ഞെടുത്തവരുടെ പേര് വിവരം മിനിട്ട്സ് ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തി ഒപ്പിട്ട് സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ തിരഞ്ഞെടുപ്പ് വിജയകരമായി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് തിരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടിക്രമം അവസാനിക്കുന്നതുവരെ നിങ്ങളേവരുടെയും സഹകരണം പ്രതീക്ഷിച്ചുകൊണ്ട് നിർത്തുന്നു.

തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടേണ്ടവർ

അയൽക്കൂട്ടം

ക്രമ നം.	**തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടേണ്ടവർ**	**എണ്ണം**
1)	പ്രസിഡന്റ്	1
2)	സെക്രട്ടറി	1
3)	വരുമാനദായക വോളണ്ടിയർ	1
4)	ആരോഗ്യ, വിദ്യാഭ്യാസ വോളണ്ടിയർ	1
5)	അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വോളണ്ടിയർ	1

മുകളിൽ പറഞ്ഞ തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അംഗങ്ങൾ മിനിട്ട് ബുക്കിൽ യഥാസ്ഥാനത്ത് ഒപ്പിടിക്കുകയും അദ്ധ്യക്ഷ സ്വയം ഒപ്പിടുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്. മിനിട്ട്സ് കൃത്യമായി എഴുതി പൂർത്തീകരിച്ചതായി ഉറപ്പുവരുത്തകയും അതിലും അദ്ധ്യക്ഷയും മിനിട്ട്സ് എഴുതിയ ആളും ഒപ്പ് വയ്ക്കുകയും വേണം. തിരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ നടപടി മിനിട്ട്സ് ചെയ്ത അദ്ധ്യക്ഷ ഒപ്പുവച്ച ശേഷം എ.ഡി.എസ്. തിരഞ്ഞെടുപ്പ് അറിയിപ്പ് എന്ന തലവാചകം എഴുതി ചേർക്കണം. നിയുക്ത ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങൾ പങ്കെടുക്കുവാനുള്ള എ.ഡി.എസ്. തിരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗത്തിന്റെ അറിയിപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയ ശേഷം എല്ലാ നിയുക്ത ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങളെകൊണ്ടും ഒപ്പുവയ്പ്പിക്കണം. കൂടാതെ നിയുക്ത ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങളുടെ സത്യപ്രസ്താവനയും (ഫോർമാറ്റ്-6) ഒപ്പിടിവിച്ചു വാങ്ങണം.

അയൽക്കൂട്ടം യോഗങ്ങളിൽ ഉണ്ടാകേണ്ട രേഖകളും ഫോറങ്ങളും:

1) മിനിട്ട്സ് ബുക്ക്
2) പ്രവേശന രജിസ്റ്റർ (വയസ്സ്, ബി.പി.എൽ/എ.പി.എൽ, എസ്.സി/എസ്.ടി, എന്നിവ തിരിച്ചറിയാവുന്ന വ്യക്തതയോടെ)
3) അയൽക്കൂട്ട തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി രേഖാ ഫോറം
4) ചാർട്ട് പേപ്പറും പേനയും

5) നിയുക്ത ഭരണസമിതി അംഗങ്ങളുടെ സത്യപ്രസ്താവനാ ഫോറങ്ങൾ
6) ആവശ്യത്തിന് പേപ്പർ
7) ചെറിയ ബോക്സ് (പെട്ടി)

അയൽക്കൂട്ടത്തിൽ ഒരു സ്ഥാനത്തേയ്ക്ക് ഒന്നിലധികം പേർ മത്സരിക്കുകയാണെങ്കിൽ അയൽക്കൂട്ട തിരഞ്ഞെടുപ്പ് യോഗ അദ്ധ്യക്ഷ ഉപയോഗിക്കേണ്ട ബാലറ്റ് മാതൃക. (സാധാരണ വെള്ള പേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കി ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്)

ബാലറ്റ് മാതൃക (അയൽക്കൂട്ടം)

ക്രമ നമ്പർ..............................

.... നഗര/ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്
.... വാർഡ്

അയൽക്കൂട്ടത്തിന്റെ പേര്......................................
മത്സരിക്കുന്ന സ്ഥാനം...

ക്രമ നമ്പർ	സ്ഥാനാർത്ഥിയുടെ പേര്	വോട്ട് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ട സ്ഥലം
		☐
		X
		☐

ചാർട്ട് പേപ്പറിൽ എഴുതി വിജയിയെ പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതിനുള്ള മാതൃക

ക്രമ നം.	സ്ഥാനം	സ്ഥാനാർത്ഥിയുടെ പേര്	ആകെ ലഭിച്ച വോട്ടുകൾ
1			
2			

തിരഞ്ഞെടുപ്പ് ബാലറ്റ് ക്രോഡീകരണം – മാതൃക

ക്രമ നമ്പർ	മത്സരിക്കുന്ന സ്ഥാനം	സ്ഥാനാർത്ഥിയുടെ പേര്	ആകെ വോട്ടുകളുടെ എണ്ണം	ലഭിച്ച വോട്ടുകളുടെ എണ്ണം	അസാധുവായ വോട്ടുകളുടെ എണ്ണം	സ്ഥാനാർത്ഥിയുടെ ഒപ്പ്

തീയതി :
സ്ഥലം :

തിരഞ്ഞെടുപ്പ് യോഗ അദ്ധ്യക്ഷയുടെ ഒപ്പ്

കുടുംബശ്രീ സി.ഡി.എസ്. ത്രിതല സംഘടനാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് 2017- 2018

എ.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗത്തിൽ താല്കാലിക അദ്ധ്യക്ഷത വഹിച്ചു കൊണ്ട് എ.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥ(ൻ) നടത്തേണ്ട ആമുഖ വിശദീകരണം

പ്രിയപ്പെട്ട..എ.ഡി.എസ്. പൊതുയോഗാംഗങ്ങളെ,

നമ്മൾ ഇന്ന് ഇവിടെ കൂടിയിരിക്കുന്നത് .... വാർഡ് കുടുംബശ്രീ എ.ഡി.എസ്സിന്റെ അടുത്ത മൂന്നു വർഷക്കാലയളവിലേയ്ക്ക് നയിക്കുവാനുള്ള 07 അംഗ ഭരണ സമിതിയെയും മൂന്നു ഔദ്യോഗിക ഭാരവാഹികളെയും രണ്ട് ഇന്റേണൽ ഓഡിറ്റർമാരേയും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിനാണ്. ആദ്യമായി ഏഴ് അംഗ ഭരണ സമിതിയെയാണ് തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നത്. ഇതിൽ 50% അംഗങ്ങൾ ബി.പി.എൽ. ആയിരിക്കണം. പൊതുയോഗ പട്ടിക അനുസരിച്ച് .... അംഗങ്ങൾ ബി.പി.എൽ. അംഗങ്ങളും .... എസ്.ടി. അംഗങ്ങളും .... എസ്.സി. അംഗങ്ങളുമാണ്. ഇതനനുസരിച്ചുവേണം തിരഞ്ഞെടുപ്പ് നടത്താൻ. ആദ്യമായി തിരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടിയിൽ അദ്ധ്യക്ഷം വഹിക്കുന്നതിന് നിങ്ങളിൽ നിന്ന് ഒരാളെ തിരഞ്ഞെടുക്കണം. ആദ്യമായി പൊതുയോഗത്തിൽ നിന്ന് 4 ബി.പി.എൽ. അംഗങ്ങൾ അടക്കം 7 പേരെയാണ് തിരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടത്. ഇതിനായി 4 ബി.പി.എൽ. അംഗങ്ങളുടെയും മറ്റു മൂന്നു സ്ഥാനത്തേയ്ക്ക് മറ്റു അംഗങ്ങളുടെ പേരുകൾ നിർദ്ദേശിക്കുകയും. അവർക്ക് പിന്തുണ പ്രഖ്യാപിക്കുകയും ചെയ്യണം. നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ട സ്ഥാനാർത്ഥിക്ക് സമ്മതമില്ലായെങ്കിൽ സ്ഥാനാർത്ഥം തള്ളിക്കളയണം. സ്ഥാനാർത്ഥിപട്ടികയിൽ ഏഴ്പേർ മാത്രമാണ് ഉള്ളതെങ്കിൽ ഏഴുപേരെയും തിരഞ്ഞെടുത്തതായി പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതാണ്. ഏഴിൽ കൂടുതൽ സ്ഥാനാർത്ഥികൾ വന്നാൽ അവരുടെ പേരു വിവരം രേഖപ്പെടുത്തിയ ബാലറ്റ് പേപ്പർ നൽകുന്നതാണ്. പ്രസ്തുത ബാലറ്റുപേപ്പറിൽ നിങ്ങൾക്ക് ഇഷ്ടപ്പെട്ട ഏഴ് സ്ഥാനാർത്ഥികളുടെ പേരിനു നേരെ 'x' രേഖപ്പെടുത്തി തരേണ്ടതാണ്. ഏറ്റവും കൂടുതൽ വോട്ടു ലഭിച്ച ഏഴുപേരെ വിജയിയായി പ്രഖ്യാപിക്കും. സമവോട്ടു വന്നാൽ നറക്കെടുപ്പിലൂടെ വിജയിയെ കണ്ടെത്താം. തിരഞ്ഞെടുത്ത ഏഴ് അംഗ എ.ഡി.എസ്. ഭരണ സമിതിയിൽ നിന്നും ഔദ്യോഗിക ഭാരവാഹികളായ ചെയർപേഴ്സൺ, വൈസ് ചെയർപേഴ്സൺ, സെക്രട്ടറി എന്നിവരെ തിരഞ്ഞെടുക്കണം. ഇതിനായി നിയുക്തഭരണ സമിതി അംഗങ്ങളുടെ പ്രത്യേക യോഗം അവരിലൊരാളുടെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ ചേരുകയും മൂന്നു ഔദ്യോഗിക ഭാരവാഹികളെ ഭൂരിപക്ഷ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുകയും ചെയ്യണം. ഒരു സ്ഥാനത്തേയ്ക്ക് ഒന്നിൽ കൂടുതൽ ആളുകൾ വന്നാൽ മേൽപറഞ്ഞ പ്രകാരം ബാലറ്റ് സംവിധാനം ഉപയോഗിക്കണം. ഇതിനെ തുടർന്ന് എ.ഡി.എസ്. രണ്ട് ഇന്റേണൽ ഓഡിറ്റർമാരെ കൂടി തിരഞ്ഞെടുക്കണം. ഇപ്രകാരം ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങളുടെയും ഭാരവാഹികളുടെയും ഇന്റേണൽ ഓഡിറ്റർമാരുടെയും പേര് വിവരം മിനിട്ട്സ് ബുക്കിൽ ഒപ്പിട്ട് സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ തിരഞ്ഞെടുപ്പ് വിജയകരമായി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് തിരഞ്ഞെടുപ്പ് ക്രമം അവസാനിക്കുന്നതുവരെ നിങ്ങളേവരുടേയും സഹായസഹകരണം പ്രതീക്ഷിക്കുന്നു.

കമ്മ്യൂണിറ്റി ഡവലപ്മെന്റ് സൊസൈറ്റി

ത്രിതല സംഘടനാ ഭരണസമിതികളുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് 2017-18

പൊതുയോഗ വിജ്ഞാപനം (മാതൃക)

വിജ്ഞാപന തീയ്യതി : 2017 ഡിസംബർ 23, സമയം : ....

പരാമർശങ്ങൾ

1. **സ.ഉ. (പി) നം.222/08/തസ്വഭവ 2008 ആഗസ്ത് 8**
2. **സ.ഉ. (പി) നം.272/08/തസ്വഭവ 2008 ഒക്‌ടോബർ 13**
3. **സ.ഉ. (പി) നം.198/2014/തസ്വഭവ 2014 നവംബർ 13**
4. **സ.ഉ. (പി) നം.10/2015/തസ്വഭവ 2015 ജനുവരി 14**
5. **സ.ഉ. (പി) നം.214/2014/തസ്വഭവ 2014 നവംബർ 27**
6. **സ.ഉ. (പി) നം.11/2015/തസ്വഭവ 2015 ജനുവരി 14**
7. **സ.ഉ. (പി) നം.94/2017/തസ്വഭവ 2017 ഡിസംബർ 01**
8. **സ.ഉ. (പി) നം.95/2017/തസ്വഭവ 2017 ഡിസംബർ 05**

പ്രസ്തുത പരാമർശ രേഖകൾക്ക് അനുസരണമായി 26/01/2018 ന് പുതിയ സി.ഡി.എസ്സ്. ത്രിതല സംഘടനാ ഭരണസമിതികൾക്കും അധികാരം ഏറ്റെടുക്കാൻ കഴിയും വിധത്തിൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗങ്ങൾ താഴെപ്പറയുന്ന മൂന്ന് ഘട്ടങ്ങളിലായി നടത്തി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതും നിയുക്ത ഭരണസമിതികൾ നിലവിൽ വരുന്നതുമാണ്.

<u>ഘട്ടം –1</u>

അയൽക്കൂട്ടയോഗം ചേർന്ന് അയൽക്കൂട്ട അദ്ധ്യക്ഷയെ തെരഞ്ഞെടുക്കൽ. 2017 ഡിസംബർ 23 മുതൽ 26 വരെ

ഈ വിജ്ഞാപന തീയ്യതി മുതൽക്ക് 3 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ അഫിലിയേഷൻ ലഭിച്ച അയൽക്കൂട്ടങ്ങൾ യോഗം ചേർന്ന് താഴെകൊടുക്കുന്ന കാര്യങ്ങളിൽ തീരുമാനങ്ങളെടുത്ത് സി.ഡി.എസ്സ്. മെമ്പർ സെക്രട്ടറിക്ക്/അസിസ്റ്റന്റ് റിട്ടേണിംഗ് ഓഫീസർ എന്നിവർക്ക് അയൽക്കൂട്ടത്തിന്റെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പ്രഖ്യാപന രേഖ (ഫോർമാറ്റ് 8) പൂരിപ്പിച്ച് നൽകുക.

എ. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗം തീയ്യതിയും യോഗം തുടങ്ങുന്ന സമയവും (ഒന്നാംഘട്ട സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ രണ്ട് മണിക്കൂറെങ്കിലും ലഭിക്കാവുന്ന പകൽ സമയം).

ബി. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗം സ്ഥലം (പ്രതിവാര യോഗത്തിന് ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്ന സൗകര്യപ്രദമായ ഒരു സ്ഥലം).

സി. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ അദ്ധ്യക്ഷയുടെ പേര് (പ്രസിഡണ്ട്, സെക്രട്ടറി ഉൾപ്പെടെ ഏതൊരു അംഗവുമാകാം).

1. **അയൽക്കൂട്ട പൊതുയോഗ അദ്ധ്യക്ഷന്മാർക്കുള്ള പരിശീലനം**

   1. തീയ്യതി 2017 ഡിസംബർ 26 മുതൽ 30 വരെ സ്ഥലം .... (75 അയൽക്കൂട്ടങ്ങൾക്ക് ഒരു പരിശീലനം എന്ന ക്രമത്തിലാണ് പരിശീലന പരിപാടി സംഘടിപ്പിക്കുന്നത്). ഒരു ദിവസം ചുരുങ്ങിയത് രണ്ട് ബാച്ച് എന്ന രീതിയിൽ.
   2. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് തീയ്യതി തീരുമാനിച്ചതിന് ശേഷം കൂടുന്ന പതിവ് പ്രതിവാര യോഗങ്ങളിൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് അറിയിപ്പ് പ്രധാന അജണ്ടയായി ഉൾപ്പെടുത്തി ചർച്ച ചെയ്യുകയും എല്ലാ അംഗങ്ങളേയും അറിയിച്ചതായി ഉറപ്പാക്കി മിനുട്സിൽ രേഖപ്പെടുത്തകയും വേണം.

അയൽക്കൂട്ട തെരഞ്ഞെടുപ്പ് 2018 ജനുവരി 8 മുതൽ 14 വരെ തീയ്യതിക്കുള്ളിൽ പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

<u>ഘട്ടം–2</u>

എ.ഡി.എസ്സ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ നടത്തിപ്പ്

അതാത് എ.ഡി.എസ്സ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ തീയ്യതി, സമയം, സ്ഥലം എന്നിവയും പൊതുയോഗ അംഗങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റും ....തീയ്യതി...ആഴ്ച നാല് മണിക്ക് സി.ഡി.എസ്സ്. ഓഫീസിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതാണ്.

എ.ഡി.എസ്സ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് 2018 ജനുവരി 18 മുതൽ 21 വരെ നടത്തേണ്ടതാണ്.

<u>ഘട്ടം – 3</u>

സി.ഡി.എസ്സ്. പൊതുയോഗ നടത്തിപ്പ് – 2018 ജനുവരി 25–ന്

സി.ഡി.എസ്സ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ജനുവരി 25 ന് പൂർത്തീകരിച്ച് ജനുവരി 26 ന് പുതിയ ഭരണസമിതി സത്യപ്രതിജ്ഞ ചെയ്ത് അധികാരത്തിൽ വരേണ്ടതാണ്. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ 2018 ജനുവരി 25–ന് തിരഞ്ഞെടുപ്പ് പൂർത്തിയാക്കാൻ സാധിക്കാത്ത സി.ഡി.എസ്സുകൾ 2018 ജനുവരി 26–ന് തന്നെ തിരഞ്ഞെടുപ്പ് പൂർത്തീകരിച്ച് സത്യപ്രതിജ്ഞ ചെയ്ത് അധികാര കൈമാറ്റം നടത്തേണ്ടതാണ്.

വരണാധികാരിയുടെ ഒപ്പ്

തിരഞ്ഞെടുപ്പ് ഘടകങ്ങളും നിർവ്വഹണ പദ്ധതിയും ഒറ്റനോട്ടത്തിൽ

ക്രമ നമ്പർ	ഘട്ടങ്ങൾ	കാലയളവും ലഭിക്കുന്ന ദിവസവും	പൊതുയോഗ നിർവ്വഹണത്തിന് ഏടുക്കാവുന്ന ശരാശരി സമയം	ഘട്ടാവസാന തീയതി	വോട്ടേഴ്സ് ലിസ്റ്റും തിരഞ്ഞെടുപ്പ് അറിയിപ്പും പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നത്	പൊതുയോഗ നടത്തിപ്പ് ചുമതല	തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടേണ്ട സ്ഥാനങ്ങൾ
1)	അയൽക്കൂട്ട തിരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗങ്ങളുടെ നടത്തിപ്പ്	2018 ജനുവരി 8 മുതൽ 14 വരെ	2 മണിക്കൂർ	2018 ജനുവരി 14 ഞായർ	അയൽക്കൂട്ടം സ്വയം ചെയ്യുന്നു.	പരിശീലനം നേടിയ തിരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ അദ്ധ്യക്ഷ	പ്രസിഡന്റ്, സെക്രട്ടറി, വരുമാനദായ വോളണ്ടിയർ ആരോഗ്യ-വിദ്യാഭ്യാസ വോളണ്ടിയർ, പശ്ചാത്തല സൗകര്യ വോളണ്ടിയർ
2)	എ.ഡി.എസ്. തിരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗങ്ങളുടെ നടത്തിപ്പ്	2018 ജനുവരി 18 മുതൽ 21 വരെ	4 മണിക്കൂർ	2018 ജനുവരി 21 ഞായർ	തിരഞ്ഞെടുപ്പ് ഫോറം നമ്പർ -4	എഡിഎസ് തിരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	ഏഴ് അംഗ ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങളും അവർക്കിടയിൽ നിന്ന് ചെയർപേഴ്സൺ, വൈസ് ചെയർപേഴ്സൺ, സെക്രട്ടറി എന്നീ ഭാരവാഹികളും, രണ്ട് ഇന്റേണൽ ഓഡിറ്റർമാരും
3)	സി.ഡി.എസ്. തിരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ നടത്തിപ്പ്	2018 ജനുവരി 25	ഒരു ദിവസം (രാവിലെ 10 മണി മുതൽ 5 വരെ)	2018 ജനുവരി 25 വ്യാഴം	തിരഞ്ഞെടുപ്പ് ഫോറം നമ്പർ -5	സിഡിഎസ് വരണാധികാരി, അസി. വരണാധികാരി	ഓരോ എഡിഎസ്സിനും ഓരോ പ്രാതിനിധ്യത്തോടെ എഡിഎസ്സുകളുടെ തുല്യമായ എണ്ണത്തിന് തുല്യമായ എണ്ണം ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങളും അവർക്കിടയിൽ നിന്ന് സിഡിഎസ് ചെയർപേഴ്സൺ, വൈസ് ചെയർപേഴ്സൺ, രണ്ട് ഇന്റേണൽ ഓഡിറ്റർമാർ.

വരണാധികാരി

.... **സി.ഡി.എസ്.**

പേര്, ഒപ്പ്