

നം.എ2-254/2020/പി.ഡി.-എൽ.എസ്.ജി.ഡി

തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ്
പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം
4-ാം നില, സ്വരാജ്ഭവൻ, നന്തൻകോട്
കവടിയാർ പി.ഒ., തിരുവനന്തപുരം-695003
ഫോൺ:- 0471-2314526
ഇ-മെയിൽ: pdlsgkerala@gmail.com
തീയതി : 11.12.2020

സർക്കുലർ

വിഷയം:- തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്-പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറേറ്റ്- ശുചിത്വ - മാലിന്യ സംസ്കരണ ഉപദൗത്യം- ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ ശുചിത്വ -മാലിന്യ സംസ്കരണ പദ്ധതിയുടെ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരായി വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർമാരെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- 1. സ.ഉ. (കൈ) നം. 11/2018/ത.സ്വ.ഭ.വ. തിരുവനന്തപുരം തീയതി 29.01.2018.
2. ശുചിത്വമിഷൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടറുടെ കത്ത് നം. 3619/സി5/2019/
എസ്.എം. തീയതി 01.12.2020.

സംസ്ഥാനത്തെ ശുചിത്വ മാലിന്യസംസ്കരണ പദ്ധതികൾ തയ്യാറാക്കി നടപ്പിലാക്കേണ്ടത് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗമാണെന്നും എന്നാൽ നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തികൾ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലാത്തതും യന്ത്രസാമഗ്രികൾ സ്ഥാപിക്കേണ്ടതില്ലാത്തതുമായ ലളിതമായ പദ്ധതികൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിലെ വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർമാർക്ക് തയ്യാറാക്കി നടപ്പിലാക്കാവുന്നതാണെന്നും ഇക്കാര്യത്തിൽ ശുചിത്വമിഷൻ, ക്ലീൻ കേരള കമ്പനി എന്നിവയുടെ സാങ്കേതിക സഹായം തേടാവുന്നതാണെന്നും സൂചന ഒന്ന് പ്രകാരം സർക്കാർ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്.

നിലവിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിൽ ശുചിത്വ മാലിന്യസംസ്കരണ പദ്ധതികൾ നിർവ്വഹണം നടത്തുന്നത് വ്യത്യസ്ത നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരാണെന്നും ഇക്കാരണത്താൽ ശുചിത്വ മാലിന്യ സംസ്കരണ പദ്ധതികളുടെ നിർവ്വഹണം, അവലോകനം എന്നീ കാര്യങ്ങളിൽ വളരെയധികം അസൗകര്യം നേരിടുന്നതായും ഇതിനു പരിഹാരമായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിലെ നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തികൾ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലാത്തതും യന്ത്രസാമഗ്രികൾ സ്ഥാപിക്കേണ്ടതില്ലാത്തതുമായ ശുചിത്വ മാലിന്യ സംസ്കരണ പദ്ധതികളുടെ നിർവ്വഹണ

ഉദ്യോഗസ്ഥനായി വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർമാരെ നിശ്ചയിച്ച് ഉത്തരവാകണമെന്ന് സൂചന രണ്ട് പ്രകാരം ശുചിത്വ മിഷൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ അഭ്യർത്ഥിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ആയതിനാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിലെ നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തികൾ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലാത്തതും യന്ത്രസാമഗ്രികൾ സ്ഥാപിക്കേണ്ടതില്ലാത്തതുമായ ലളിതമായ ശുചിത്വ മാലിന്യസംസ്കരണ പദ്ധതികൾ തയ്യാറാക്കി നടപ്പിലാക്കുന്നതിന്റെയും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിൽ ഹരിത കർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനം ഏകോപിപ്പിക്കുന്നതിന്റെയും ചുമതല വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർമാർ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതാണ്. സൂചന പ്രകാരമുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ കൃത്യമായി പാലിക്കപ്പെടുന്നുണ്ടെന്ന് ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പ് മേധാവികൾ ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)

പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടർ
തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ്

പകർപ്പ്:-

1. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് (ആമുഖ കത്ത് സഹിതം)
2. ഗ്രാമ വികസന കമ്മീഷണർ
3. പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ
4. എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, ശുചിത്വമിഷൻ.
5. എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, കുടുംബശ്രീ മിഷൻ.
6. ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ, എൽ.ഐ.ഡി. & ഇ.ഡബ്ല്യു.
7. എല്ലാ ജില്ലാ ദാരിദ്ര്യ ലഘൂകരണ വിഭാഗം പ്രോജക്ട് ഡയറക്ടർമാർക്കും.
8. എല്ലാ പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർമാർക്കും.

അംഗീകാരത്തോടെ


സൂപ്രണ്ട്

